

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Мордовия  
«Торбеевский колледж мясной и  
молочной промышленности им. Ю.В.  
Тутукова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РМ «Торбеевский  
колледж мясной и молочной  
промышленности им. Ю.В. Тутукова»

Н.Д. Разгуляева

20 48 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Торбеевский колледж мясной и молочной промышленности им. Ю.В. Тутукова»

#### 1. Общие положения

1.1. Методический совет является консультативным коллегиальным органом управления по вопросам организации методической работы в ГБПОУ РМ «Торбеевский колледж мясной и молочной промышленности им. Ю.В. Тутукова» (далее – Методический совет), объединяющим на добровольной основе педагогических работников колледжа.

1.2. Методический совет является органом, координирующим и контролирующим работу методических, предметных (цикловых) комиссий, творческих и проектных групп, объединяющих преподавателей колледжа.

1.2. В своей работе методический совет ориентируется на реализацию единой методической темы колледжа, руководствуется Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, Республики Мордовия, регламентирующими деятельность Учреждения, а также Уставом Учреждения и настоящим положением.

#### 2. Цели и задачи методического совета

2.1. Методический совет создается с целью организации и координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров, анализа, обобщения и распространения инновационного опыта работы педагогических работников.

К компетенции методического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка основных направлений методической работы колледжа;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в колледже и его структурных подразделениях;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в колледже, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- организация консультирования педагогических работников колледжа по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников колледжа;
- участие в подготовке к аттестации педагогических работников колледжа;
- содействие профессиональному становлению молодых (начинающих) преподавателей;

- организация взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми образовательными технологиями;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения электронного обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;
- организация работы методических (предметных) комиссий.

### **3. Содержание деятельности методического совета**

3.1. Формирует цели и задачи методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы.

3.2. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов.

3.3. Осуществляет планирование и организацию методической учебы преподавателей, анализ и оценку её результатов.

3.4. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса и методической работой.

3.5. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания студентов.

3.6. Рассматривает инновационные педагогические технологии, разработанные членами коллектива.

3.7. Рекомендует тематику заседаний педсоветов, которая затем рассматривается и утверждается педсоветом.

3.8. Утверждает руководителей творческих и проблемных групп.

3.9. Рассматривает и рекомендует материалы на присуждение преподавателям премий, наград района и РМ.

3.10. Выносит на рассмотрение педсовета важнейшие вопросы обучения и воспитания студентов, требующие участия в решении всего педагогического коллектива.

### **4. Формирование состава методического совета колледжа**

4.1. Состав методического совета утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

4.2. Методсовет избирается из членов педколлектива колледжа и его структурных подразделений.

4.3. Организация и управление деятельностью методического совета осуществляется лицом назначенным приказом директора. Членами методсовета являются заместители директора, заведующие отделениями, председатели методических комиссий, заведующий методическим кабинетом, методисты. Для выполнения отдельных заданий и подготовки вопросов могут привлекаться отдельные преподаватели или создаваться творческие группы.

4.4. Члены методического совета имеют право с целью изучения и контроля посещать учебные занятия, внеклассные мероприятия, где используются современные и активные формы обучения и воспитания, знакомиться соответствующей учебной и учетной документацией

4.5. Члены совета могут быть переизбраны, если их работы не отвечают требованиям Устава и Положения о методическом совете.

4.6. Председатель и секретарь избираются из членов Совета сроком на два года.

### **5. Делопроизводство методического совета**

5.1. План работы методсовета составляется на учебный год, обсуждается и утверждается директором колледжа.

5.2. Заседания методсовета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения заседаний методического совета принимаются большинством голосов открытым голосованием.

5.3. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, и подписываются председателем и секретарем методсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Рекомендации методического совета утверждаются директором колледжа.

5.4. Сделанные на заседаниях совета доклады, сообщения, конспекты открытых уроков сдаются в методкабинет колледжа.

5.5. Наиболее интересные, современные, актуальные доклады, разработки уроков рекомендуются советом для рассмотрения на заседаниях школы педагогического мастерства и семинаре начинающих педагогов.